

# Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="IWM. Vriens"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="GM. Rook-Brand"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="W. Pera"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
<input type="text" value="T. van den Heuvel"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
<input type="text" value="IHC. Willems"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                            | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden                         | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                              | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het (doen) uitvoeren van vaar recreatiereizen voor groepen zieken, (lichamelijk en verstandelijk) gehandicapten en ouderen, welke activiteiten geheel dan wel nagenoeg geheel zullen plaatsvinden in het algemeen belang.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting Varende Recreatie bevordert het welzijn van mensen die door een intensieve zorgvraag aangewezen zijn op speciale aanpassingen en hulpmiddelen en daarom geen gebruik kunnen maken van een reguliere vaarvakantie. Dit doen wij door op ons volledig aangepaste Vakantie-hospitaalschip 'Prins Willem-Alexander' meerdaagse vaarvakanties mogelijk te maken waarbij comfort, plezier en maatwerk centraal staan.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten komen grotendeels uit het aanbieden van reizen aan boord van het vakantieschip en de overige inkomsten komen uit giften en donaties.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten die voortvloeien uit het aanbieden van reizen worden enkel besteed aan de kosten die hier mee samenhangen. Het vermogen wat aangehouden wordt is gereserveerd voor de kosten van het te onderhouden vakantieschip of vernieuwing hiervan.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.vakantieschip.nl/het-vakantieschip/#missieenvisie>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur ontvangt geen beloning of vacatiegeld, uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis/onkosten. De personeelsleden hebben eigen arbeidsvoorwaarden. Een cao wordt door de bijzonderheid niet gevolgd.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.vakantieschip.nl/het-vakantieschip/#missieenvisie>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 327.715	€ 312.537
Materiële vaste activa	€ 222.571	€ 181.234	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 222.571	€ 181.234	Overige reserves	€	€
Vorraden	€ 26.880	€ 54.107		€ 327.715	€ 312.537
Vorderingen & overlopende activa	€ 524.361	€ 80.975	Bestemmingsfondsen	€ 156.109	€ 68.549
Effecten	€ 0	€	Voorzieningen	€ 268.352	€ 298.827
Liquide middelen	€ 832.825	€ 520.849	Langlopende schulden	€	€
	€ 1.384.066	€ 655.931	Kortlopende schulden	€ 854.461	€ 157.252
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.606.637</b>	<b>€ 837.165</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 1.606.637</b>	<b>€ 837.165</b>

<https://www.vakantieschip.nl/het-vakantieschip/#missieenvisie>

## Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€ 0	€
Nalatenschappen	€ 0	€
Overige baten particulieren	€ 54.900	€ 54.178
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 54.900	€ 54.178
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 30.000	€
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 84.900	€ 54.178
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 1.575.855	€ 1.119.952
Overige baten	€ 5.697	€ 59.547
<b>Som van de baten</b>	€ 1.666.452	€ 1.233.677

