



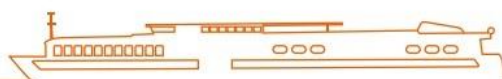
STICHTING VARENDE RECREATIE

VRIJWILLIGERSBELEID



Inhoud

Vrijwilligersbeleid	2
Stichting Varende Recreatie.....	3
Doel van dit vrijwilligersbeleid	3
Visie op vrijwilligerswerk	5
Definitie vrijwilligerswerk	5
Plaats van de vrijwilliger in de organisatie	5
Invloed en inspraak.....	5
Soorten vrijwilligerswerk	5
Taken en samenwerking van vrijwilligers en beroepskrachten.....	6
Organisatie	7
Bestuur	7
Coördinatie en begeleiding.....	7
Veiligheid	8
Werving en selectie	9
Werving van vrijwilligers	9
Aanmelding en selectie	9
Nieuwe vrijwilligers	10
Wat als een vrijwilliger minder goed functioneert?.....	10
Stagelopen aan boord van het Vakantieschip	10
Registratie	11
Waardering en voorzieningen	11
Waardering.....	11
Tevredenheidsonderzoek	12
Vrijwilligersvergoedingen	12
Vrijwilligersverzekering.....	12
Afscheid	12
Integriteit	13
Gedragscode.....	13
Verklaring omtrent gedrag (V.O.G.)	13
Klachten en vertrouwenspersoon	14
Integriteitsbeleid.....	14
Belangrijke contacten.....	16



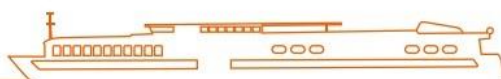
Vrijwilligersbeleid

Bij Stichting Varende Recreatie draait alles om mensen. Onze gasten, die afhankelijk zijn van zorg en ondersteuning, en niet te vergeten: onze vrijwilligers! Vrijwilligers vormen het kloppend hart van onze organisatie. Zonder hen zouden er geen vakanties georganiseerd kunnen worden.

Met dit vrijwilligersbeleid willen we onze waardering uitspreken én zorgen voor duidelijkheid. We beschrijven hoe we met elkaar samenwerken, wat we van onze vrijwilligers verwachten én wat vrijwilligers van ons mogen verwachten. Want goede afspraken geven rust, vertrouwen en versterken de samenwerking.

Samen bouwen we aan een omgeving waarin iedereen zich gezien, gewaardeerd en ondersteund voelt. Zo kunnen we, met elkaar, blijven doen waar we in geloven: het organiseren van onvergetelijke vaarvakanties voor mensen met een zorgvraag.

“Het werk dat door onze vrijwilligers wordt verzet is betekenisvol - voor zowel de gasten als voor de vrijwilligers zelf. Door hun oprechte betrokkenheid ontstaat er iets bijzonders: een band tussen gasten en vrijwilligers die is gebaseerd op wederkerigheid. En doordat de vrijwilligers als groep optrekken en het werk samen realiseren, groeit ook de onderlinge verbondenheid.” (Marijke van Eck, voorzitter SVR)



Stichting Varende Recreatie

Stichting Varende Recreatie (SVR) maakt zich al sinds 1972 sterk voor mensen die door een zorgvraag en/of het gebruik van (mobiliteits)hulpmiddelen niet zonder meer kunnen deelnemen aan reguliere vakanties. Met ons volledig aangepaste Vakantieschip “Prins Willem-Alexander” bieden we hen de mogelijkheid om te genieten van een meerdaagse vaarvakantie, waarin comfort, plezier én goede zorg centraal staan.

Wij geloven dat iedereen - ook zij die afhankelijk zijn van zorg - recht heeft op ontspanning, nieuwe ervaringen en het gevoel er even écht tussenuit te zijn. Helaas is dit voor veel mensen met een beperking verre van vanzelfsprekend. Een ontoegankelijke reiswereld, hoge kosten en gebrek aan passende zorgvoorzieningen zorgen ervoor dat velen thuisblijven, terwijl de behoefte aan toegankelijke vakanties groeit.

Samen met vrijwilligers

Juist daarom is de inzet van vrijwilligers van onschatbare waarde. Dankzij hun betrokkenheid, enthousiasme en deskundige ondersteuning kunnen onze gasten wél op vakantie. Vrijwilligers zijn het hart van onze organisatie: zij maken de persoonlijke aandacht en warme sfeer aan boord mogelijk, ondersteunen waar nodig en dragen bij aan onvergetelijke herinneringen voor onze gasten én hun mantelzorgers.

Doel van dit vrijwilligersbeleid

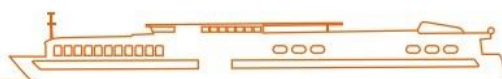
Met dit vrijwilligersbeleid willen we duidelijkheid bieden over onze visie op vrijwilligerswerk, wat vrijwilligers van SVR mogen verwachten én wat wij van hen vragen. Zo bouwen we samen aan een inspirerende en veilige omgeving, waarin vrijwilligers zich gewaardeerd voelen en onze gasten kunnen rekenen op de best mogelijke ervaring.

Ontwikkeling

Binnen de stichting is de beleidsadviseur samen met het bestuur verantwoordelijk voor de ontwikkeling, uitwerking en evaluatie van het vrijwilligersbeleid. Bij de ontwikkeling van het beleid is regelmatig om input gevraagd van het kernteam en andere vrijwilligers in de organisatie. Samen met de projectcoördinator is de beleidsadviseur verantwoordelijk voor de implementatie.

Missie en Visie

Stichting Varende Recreatie bevordert met behulp van vrijwilligers het welzijn van mensen met een zorgvraag en/of die afhankelijk zijn van (mobiliteits)hulpmiddelen. Dit doen we door op ons volledig aangepaste Vakantieschip Prins Willem-Alexander meerdaagse vaarvakanties mogelijk te maken waarbij comfort en plezier centraal staan.



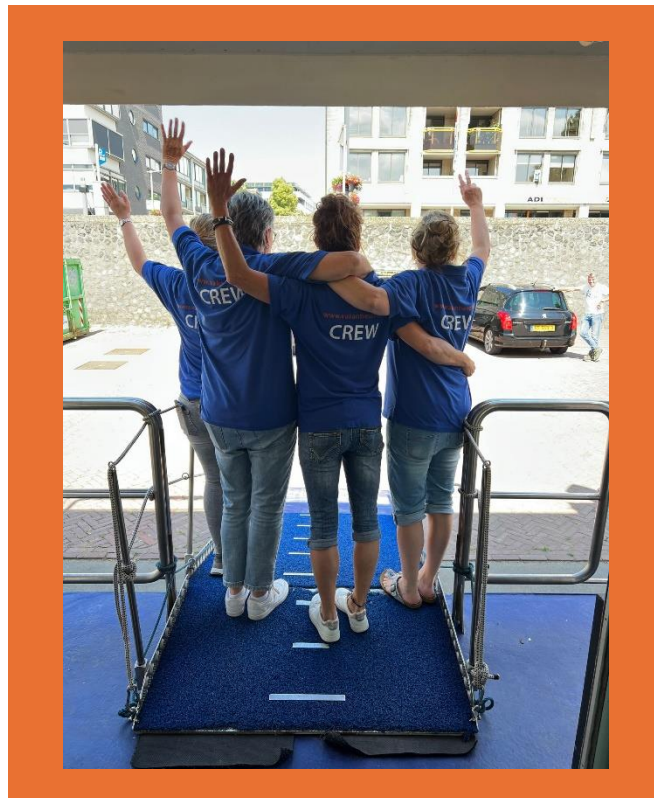
Onze overtuiging is dat iedereen die afhankelijk is van zorg de kans moet krijgen om met anderen te genieten van een vaarvakantie. Dit geeft energie, een positief gevoel en draagt bij aan het welzijn. We doen er alles aan om onze gasten, met behulp van vrijwilligers, een onvergetelijke vaarvakantie te bezorgen die in grote mate bijdraagt aan de kwaliteit van leven.

Doelstelling

Stichting Varende Recreatie vindt dat ook mensen met een (intensieve) zorgvraag de kans moeten krijgen om te genieten van een onvergetelijke vaarvakantie. Stichting Varende Recreatie is dé aanbieder in Nederland voor aangepaste vaarvakanties.

Doelgroep

Samen met onze vrijwilligers bieden we ouderen, zieken en gehandicapten de mogelijkheid om onbezorgd te genieten van een vaarvakantie. Iemand kan met ons mee wanneer het niet zo makkelijk (meer) is om zelfstandig te reizen, vanwege een lichamelijke of verstandelijke beperking. Er wordt gezorgd dat er aan boord voldoende deskundigheid is om iedereen de juiste begeleiding, structuur en zorg te geven die nodig is. Tot slot zijn we er voor de mantelzorgers. Ook zij zijn aan boord welkom, omdat een mantelzorger ook mag genieten van een welverdiende vakantie en de zorg tijdens de vakantie met een gerust hart kan overlaten aan onze vrijwilligers. Zorgorganisaties en reisorganisaties huren het gehele schip of een gedeelte. Deze organisaties dragen zorg voor eigen gasten (cliënten) en nemen zelf personeel of vrijwilligers mee om de zorg aan boord te verlenen.



Visie op vrijwilligerswerk

Definitie vrijwilligerswerk

Vrijwilligerswerk is werk dat iemand onverplicht en onbetaald doet voor iemand anders of voor de samenleving.

Onverplicht wil zeggen dat vrijwilligers zelf kiezen voor het vrijwilligerswerk en om aan de werkzaamheden deel te nemen. Dit betekent echter niet dat het vrijblijvend is. Er zijn wederzijdse afspraken die worden vastgelegd in bijvoorbeeld dit vrijwilligersbeleid, een overeenkomst of die in de functieomschrijvingen staan beschreven.

Onbetaald wil zeggen dat er geen materiele beloning of betaling staat tegenover het werk dat door vrijwilligers wordt verricht.

Plaats van de vrijwilliger in de organisatie

Vrijwilligers hebben een cruciale rol bij functies binnen de Stichting Varende Recreatie. We geven de voorkeur aan een goede en organische mix tussen vrijwilligers en betaalde krachten.

Het voordeel van het werken met vrijwilligers is dat vrijwilligerswerk zorgt voor een sociale samenhang. Mensen voelen zich vaak onderdeel van een hechte gemeenschap doordat je je met gelijkgestemde inzet voor een gemeenschappelijk doel. We geloven daarom dat het werken met vrijwilligers zorgt voor een warme, gastvrije sfeer aan boord, waar gasten en vrijwilligers zich als één grote familie voelen. Vrijwilligers vormen de kern van onze activiteiten en de beleving aan boord.

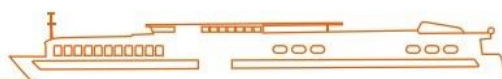
Invloed en inspraak

Het kernteam is een officiële adviescommissie van de Stichting Varende Recreatie. Deze adviescommissie bestaat uit een zorg-, vakantie- en nautisch coördinator, de directeur, beleidsadviseur, projectcoördinator en de kapitein.

De adviescommissie geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directie over onderwerpen t.a.v. de vakanties met het Vakantieschip. Vrijwilligers krijgen op deze manier de mogelijkheid om mee te denken over uiteenlopende onderwerpen.

Soorten vrijwilligerswerk

Er zijn verschillende mogelijkheden om je in te zetten als vrijwilligers bij het Vakantieschip. Elke week gaat er bijvoorbeeld **één nautisch vrijwilliger** mee die de bemanning ondersteunt bij allerlei hand-en-span-diensten. Tijdens de individuele reizen die wij aan boord organiseren gaan er keukenvrijwilligers mee die worden aangestuurd door de kok. Ook gaat er een **groep facilitair vrijwilligers** mee en een **groep zorgvrijwilligers**. Deze twee groepen worden aangestuurd door een ervaren vrijwilliger. Zo is er een **nautisch coördinator**, een **zorgcoördinator** en een **vrijwilligerscoördinator**. De **vakantiecoördinator** is overstijgend en heeft naast leidinggevende taken aan de zorg- en facilitaire vrijwilligers ook andere taken zoals de planning van gasten en vrijwilligers, voorbereidende taken zoals bijv. het entertainment en de uitvoering van het hotelpakket voor organisaties.



Daarnaast werken we ook met vrijwilligers die helpen bij allerlei taken. Zo zijn er vrijwilligers die in de opstartweken helpen bij de schoonmaak van het schip, in de winterperiode helpen bij het onderhoud en is er op kantoor een vrijwilliger die ons ondersteunt bij de fondsenwerving.

Afspraken:

- Per vrijwilligersfunctie is er een taakomschrijving waarin de werkzaamheden, benodigde kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheden beschreven worden;
- Zorgvrijwilligers mogen alleen wanneer zij voldoende ervaring in de zorg hebben, zorgtaken uitvoeren aan boord. Zoals bijv. het verlenen van ADL. Voor het uitvoeren van verpleegkundige taken/handelingen hebben de zorgvrijwilligers voldoende deskundigheid nodig en wanneer dat nodig is zijn zij BIG geregistreerd.

Taken en samenwerking van vrijwilligers en beroepskrachten

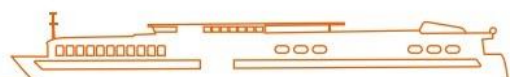
Bij SVR werken vrijwilligers en beroepskrachten nauw samen om gasten een onbezorgde en toegankelijke vakantie te bieden. Facilitair- en zorgvrijwilligers voeren hun werkzaamheden uit onder begeleiding van de vrijwillige coördinatoren, dit is ook hun eerste aanspreekpunt.

De nautische vrijwilligers worden aan boord begeleid door de bemanning. Het vaste aanspreekpunt voor deze vrijwilligers is (als zij niet aan boord zijn) de nautisch-coördinator.

De beroepskrachten en nautische bemanning hebben een belangrijke rol in het ondersteunen van vrijwilligers: zij zorgen ervoor dat vrijwilligers zich welkom voelen, goed geïnformeerd zijn, vragen kunnen stellen en de juiste aansturing krijgen waar nodig.

SVR maakt onderscheid tussen vrijwilligers en beroepskrachten. Vrijwilligers ontvangen geen loon en worden ingezet op projectbasis: zij gaan mee aan boord voor een of meerdere vakantieweken per jaar. Beroepskrachten zorgen voor de noodzakelijke continuïteit, beleidsontwikkeling en professionele ondersteuning van het vrijwilligersnetwerk.

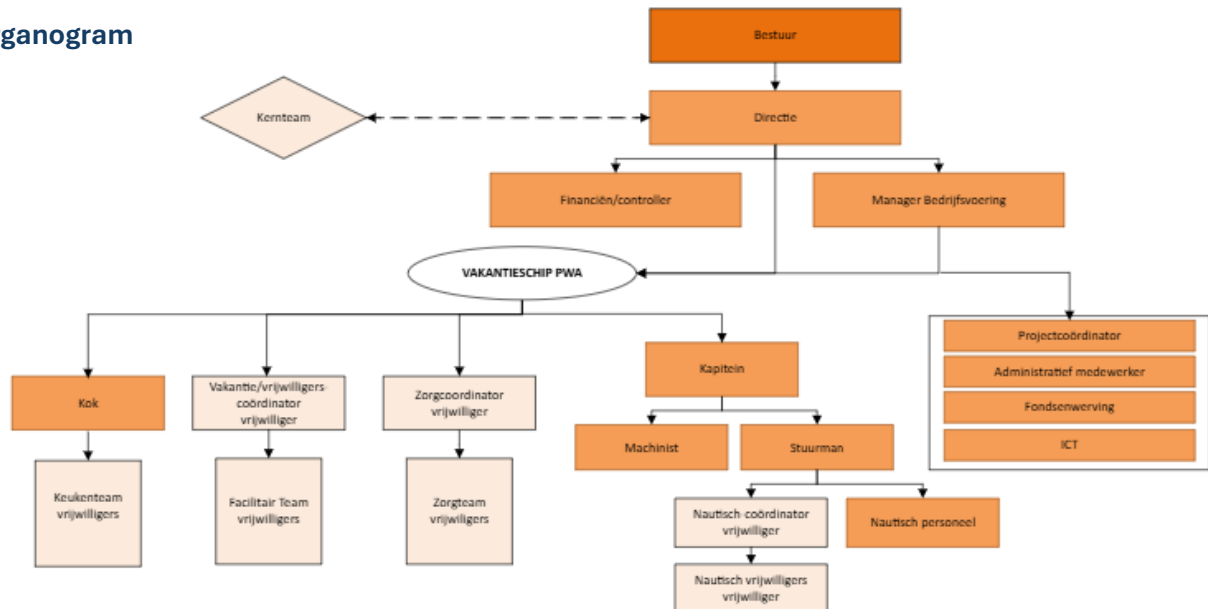
SVR hecht veel waarde aan een gelijkwaardige samenwerking tussen vrijwilligers en beroepskrachten. Iedereen draagt vanuit zijn of haar rol bij aan het gezamenlijke doel. Heldere communicatie, wederzijds respect en gezamenlijke verantwoordelijkheid vormen de basis voor deze samenwerking.



Organisatie

Bij Stichting Varende Recreatie (SVR) is het vrijwilligerswerk zorgvuldig georganiseerd. Vrijwilligers spelen een onmisbare rol binnen onze stichting, en het is belangrijk dat hun inzet goed wordt gefaciliteerd. Daarom is er een heldere structuur waarin verantwoordelijkheden, aansturing en samenwerking zijn geregeld.

Organogram



Bestuur

De Stichting Varende Recreatie heeft een bestuur dat eindverantwoordelijk is voor alle activiteiten van de stichting. Het bestuur bestaat uit leden die op vrijwillige basis bestuurlijk hun deskundigheid inzetten.

Hoofdtaken van het bestuur;

- controleert en beoordeelt de directeur;
- stelt de begroting vast;
- neemt kennis van periodieke voortgangsrapportages;
- stelt beleidsplannen, jaarverslagen en jaarrekeningen vast;
- denkt mee over inhoudelijke beleidsontwikkelingen.

Bestuur ontvangt geen beloning of vacatiegeld, uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis-/onkosten.

Coördinatie en begeleiding

Het vrijwilligerswerk aan boord van het Vakantieschip wordt grotendeels gecoördineerd door ervaren vrijwilligers. Deze coördinatoren zorgen niet alleen voor de planning van vrijwilligers, maar ook voor de aansturing tijdens de vaart. Er zijn vier hoofdrollen in de coördinatie:

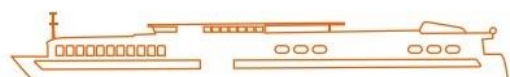


- **Vakantiecoördinator:** Zij is verantwoordelijk voor de indeling van de gasten en vrijwilligers, in overleg met de zorgcoördinator, en regelt het entertainmentprogramma tijdens de vakantieweek. Deze rol wordt op dit moment uitgevoerd door één vrijwilliger die deze rol regelmatig combineert met de rol van vrijwilligerscoördinator.
- **Vrijwilligerscoördinator:** is het aanspreekpunt voor de facilitair vrijwilligers en geeft leiding aan de dagelijkse organisatie aan boord.
- **Zorgcoördinator:** stuurt de zorgvrijwilligers aan en bewaakt de kwaliteit van de zorg die tijdens de vakantieweek wordt geboden. Daarnaast beoordeelt de zorgcoördinator vooraf of de gevraagde zorg haalbaar is met de beschikbare inzet van vrijwilligers en regelt zij dat de juiste hulpmiddelen aan boord zijn.
- **Nautisch coördinator:** verzorgt de planning en inzet van de nautisch vrijwilligers. De nautisch coördinator houdt met elke vrijwilliger een persoonlijk kennismakingsgesprek en begeleidt de vrijwilliger bij een eerste reis.

Deze coördinatoren werken nauw samen met elkaar én met de bemanning aan boord en met de backoffice op kantoor. De coördinatoren vervullen een sleutelrol in het waarborgen van kwaliteit, veiligheid en een goede sfeer aan boord.

Veiligheid

Omdat de vrijwilligers aan boord van het Vakantieschip werken is het van belang dat vrijwilligers op de hoogte zijn van de veiligheidsprotocollen aan boord. In elke hut hangt daarom een ontruimingsplan en een (vrijwillige) brandwacht loopt op gezette tijd zijn rondes aan boord. De coördinatoren zorgen er samen met de bemanning voor dat vrijwilligers weten wat zij wel en niet mogen doen aan boord. Alle verplichte veiligheidsrollen worden ingevuld door de bemanning.



Werving en selectie

Stichting Varende Recreatie heeft niet alleen tot doel vrijwilligers te betrekken bij de voorbereiding en uitvoering van de vakanties, maar ook om vrijwilligers aan zich te binden die warmlopen voor de stichting en daarmee het hart vormen van onze activiteiten.

Het gaat dan ook niet alleen om het aantrekken van de juiste mensen, maar ook om het behouden van de betrokkenheid van vrijwilligers op de lange termijn. Vrijwilligers spreken vaak over een ‘familiegevoel’ onderling en geven aan dat dat vrijwilligerswerk aan boord van het Vakantieschip voelt als een warm bad. Wij zien dit als de kracht van onze organisatie en een belangrijke factor voor het behoud van onze vrijwilligers.

Werving van vrijwilligers

Het werven van vrijwilligers is een doorlopend proces waarin zowel vrijwilligers als betaalde medewerkers een rol spelen. De vakantiecoördinator is samen met de zorgcoördinator verantwoordelijk voor de planning en inzet van (nieuwe) vrijwilligers aan boord van het Vakantieschip.

Wervingskanalen

Vrijwilligers worden op diverse manieren geworven:

- binnen het bestaande vrijwilligersnetwerk;
- via mond-tot-mondreclame;
- op de eigen website, waar actuele vacatures worden gepubliceerd;
- tijdens relevante beurzen en evenementen;
- via social media, zoals Facebook, LinkedIn en Instagram.

Aanmelding en selectie

Zorg- en facilitaire vrijwilligers

Zorg- en facilitaire vrijwilligers melden zich jaarlijks opnieuw aan, afhankelijk van hun beschikbaarheid en het vakantieaanbod. Vrijwilligers kunnen zich het hele jaar door aanmelden. Bij de planning wordt rekening gehouden met beschikbaarheid, ervaring én in het geval van zorgvrijwilligers, met bevoegdheid en bekwaamheid voor de gevraagde zorgtaken.

Op het aanmeldformulier worden persoonlijke gegevens doorgegeven, de beschikbaarheid, relevante ervaring zoals bijv. BHV-certificaat of EHBO-diploma. Zorgvrijwilligers vermelden daarnaast wanneer zij voor het laatst in de zorg werkten en op welk niveau zij inzetbaar zijn.

Nautische vrijwilligers

Voor nautische vrijwilligers geldt een andere procedure. Geïnteresseerden geven hun belangstelling door aan de nautisch coördinator, die vervolgens een persoonlijk gesprek voert. Als er sprake is van een wederzijdse match in verwachtingen, kan de vrijwilliger aan de slag. Wanneer een nautisch vrijwilliger voor het eerst aan boord komt, gaat de nautisch coördinator de eerste keer mee om de vrijwilliger aan boord wegwijs te maken. Om bepaalde taken uit te kunnen



voeren dienen de nautisch vrijwilligers in het bezit te zijn van een dienstboekje. Eventueel kunnen zij deze behalen in overleg met de Stichting.

Bestuursleden

Voor bestuursleden gelden de bepalingen uit de statuten, zowel bij de benoeming als bij het rooster van aan- en aftreden.

Nieuwe vrijwilligers

Nieuwe vrijwilligers worden hartelijk welkom geheten met een persoonlijke brief van de directeur. Zij ontvangen daarbij informatie over de stichting, onze missie en werkwijze.

Vorbereiding op een vakantie week

Zodra een vrijwilliger is ingedeeld voor een vakantie week, ontvangt hij of zij een bevestiging met een link naar alle relevante informatie. Deze bevat onder meer:

- informatie over de verzekering, gedragscode, klachtenregeling en vertrouwenspersoon;
- praktische zaken zoals een paklijst, informatie over de reiskostenvergoeding en de opstapplaatsen.

Begeleiding en samenstelling van het team

Tijdens elke vakantie week streven we naar een evenwichtige samenstelling van het vrijwilligersteam. Ervaren vrijwilligers zijn onmisbaar voor een soepele week en spelen een belangrijke rol in de begeleiding van nieuwe vrijwilligers. Tegelijkertijd zijn nieuwe vrijwilligers van groot belang om ons team duurzaam uit te breiden en de continuïteit van de organisatie te waarborgen.

Wat als een vrijwilliger minder goed functioneert?

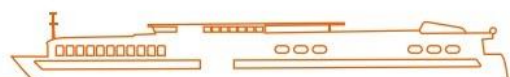
Wanneer een vrijwilliger aan boord minder goed functioneert kan dit natuurlijk allerlei oorzaken hebben. Het is daarom belangrijk dat één van de coördinatoren zo snel mogelijk in gesprek gaat met de vrijwilliger aan boord. Eén van de coördinatoren gaat in principe in gesprek met de vrijwilliger. Hij of zij kan hierbij ondersteuning vragen van de kapitein of een collega coördinator. Een besluit om een vrijwilliger niet langer deel te laten nemen aan een vakantie wordt in eerste instantie aan boord genomen door de betreffende coördinator in samenspraak met de kapitein en eventueel de projectcoördinator op kantoor. Deze laatste wordt altijd ingelicht en zal vervolgens de afspraken en de reden van het besluit schriftelijk bevestigen aan de vrijwilliger. De vrijwilliger krijgt de mogelijkheid tot wederhoor en heeft de mogelijkheid om zijn/haar kant van het verhaal toe te lichten.

Zie ook blz. 13 – Gedragscode (deze dient als uitgangspunt bij belangrijke beslissingen)

Stagelopen aan boord van het Vakantieschip

Door het aanbieden van stageplaatsen aan boord van het Vakantieschip, laten we jongeren kennismaken met het vrijwilligerswerk voor onze stichting.

De SVR is een erkend leerbedrijf voor diverse opleidingen in de scheepvaart voor opleidingen in de sector zorg en welzijn. Tijdens alle vaarweken is het voor nautisch leerlingen mogelijk om aan



boord stage te lopen, zij worden begeleid door de bemanning aan boord. Tijdens de individuele vakantieweken gaan er regelmatig stagiaires uit de zorg mee. Zij worden begeleid door een ervaren vrijwilliger van gelijk of hoger niveau. Na afloop van een stage stimuleren wij de stagiaires om na hun stage aan boord terug te komen als vrijwilliger.

Registratie

De gegevens van de vrijwilligers worden vastgelegd in ons CRM-systeem. Deze persoonsgegevens worden volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verzameld, opgeslagen en gebruikt. Voor uitgebreide informatie zie hiervoor ons privacy beleid vakantieschip.nl/privacy

Waardering en voorzieningen

Waardering

Vrijwilligersdag

We organiseren regelmatig een vrijwilligersdag, meestal jaarlijks of tweejaarlijks. Tijdens deze dag worden vrijwilligers meegenomen in de nieuwste ontwikkelingen binnen de organisatie, krijgen zij een kijkje achter de schermen, en bieden we hen een workshop aan over een actueel of relevant thema. Deze dag is niet alleen bedoeld als blijk van waardering, maar ook als investering in de binding, deskundigheid en betrokkenheid van onze vrijwilligers.

Attenties en kleine gebaren

Bij verjaardagen ontvangen vrijwilligers een digitale verjaardagskaart met daarin een tegoedbon voor 5 consumptiemunten, zodat zij een “rondje” kunnen geven als zij weer als vrijwilliger aan boord zijn.

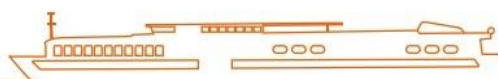
Ook ontvangen vrijwilligers soms een bedankmail na afloop van een vakantie en worden bijzondere inzetmomenten soms uitgelicht via interne communicatie of sociale media. Op deze manier zetten we onze vrijwilligers zo nu en dan in het zonnetje.

Certificaten of aanbevelingen

Indien gewenst, ontvangen vrijwilligers na afloop van een vaarseizoen een bewijs van inzet of aanbevelingsbrief, wat met name voor zorgvrijwilligers (BIG-registratie) of stagiairs relevant kan zijn.

Deskundigheidsbevordering

We vinden het belangrijk dat alle vrijwilligers zich gesteund en bekwaam voelen in hun rol. Daarom besteden we voortdurend aandacht aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden. We onderzoeken waar behoefte aan is en stemmen ons aanbod daarop af. Zo zorgen we ervoor dat vrijwilligers goed voorbereid zijn op hun taken en zich blijven ontwikkelen binnen onze organisatie.



Tevredenheidsonderzoek

Na elke vakantieweek is het mogelijk voor vrijwilligers om een tevredenheidsonderzoek in te vullen. Anoniem kunnen zij hun mening geven over onderwerpen als communicatie, begeleiding en werkdruk. De resultaten worden gebruikt om meer inzicht te krijgen in de verwachtingen en ervaringen van de vrijwilligers. En deze inzichten worden gebruikt om de ervaring en de loyaliteit van de vrijwilligers te verbeteren.

Vrijwilligersvergoedingen

Bij Stichting Varende Recreatie waarderen we de inzet van al onze vrijwilligers enorm. We vinden het belangrijk dat vrijwilligers hun bijdrage kunnen leveren zonder daar financieel op achteruit te gaan. Een vrijwilliger heeft daarom altijd recht op reiskostenvergoeding. Een vrijwilliger kan er ook voor kiezen om de gemaakte onkosten niet vergoed te krijgen en deze te schenken aan de SVR.

- **Reiskostenvergoeding**

Alle vrijwilligers hebben recht op een reiskostenvergoeding. We hanteren hiervoor het gangbare tarief per kilometer. Hiermee voorkomen we dat vrijwilligers kosten maken om zich voor de stichting in te zetten.

Vrijwilligersverzekering

Als vrijwilliger bij het Vakantieschip ben je automatisch, in geval van ongelukken of eventuele veroorzaakte schade, verzekerd via de Gemeente Harderwijk. Deze verzekering kan alleen worden aangesproken als de schade door de eigen verzekering niet wordt gedekt. Voor meer informatie hierover kijk op: vakantieschip.nl/mee-als-vrijwilliger/#verzekering

Afscheid

Wanneer een vrijwilliger besluit om te stoppen met vrijwilligerswerk bij de SVR wordt er, wanneer dit mogelijk is, tijdens de laatste reis aan boord afscheid genomen. Wanneer een vrijwilliger tenminste 5 keer heeft deelgenomen aan een vakantieweek ontvangt hij of zij een passend cadeautje. De vrijwilliger wordt dan nog even in het zonnetje gezet en bedankt voor alle inzet.



Integriteit

Gedragscode

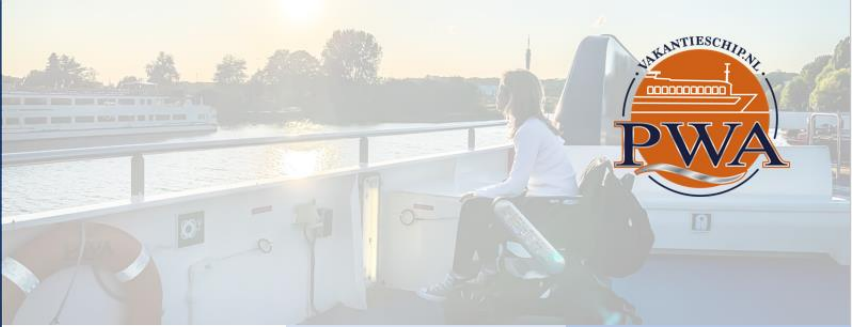
Als Stichting Varende Recreatie realiseren we ons dat wij impact hebben op onze omgeving. We hebben impact op elkaar, op donateurs en de maatschappij en op de gasten en de vrijwilligers die met onze reizen meegaan. We vragen iedereen die zich inzet voor de Stichting om zich te committeren aan onze gedragscode. Deze dient als uitgangspunt bij de beslissingen die we nemen, en bij de interacties met collega's, vrijwilligers, klanten en onze gasten en bij onze interacties met de samenleving.

Voor de gehele gedragscode zie: vakantieschip.nl/Gedragscode.pdf

Gedragscode

Onze principes

Inleiding
Onze principes
We respecteren mensen
We zijn integer
We zijn transparant
Algemene gegevens



We respecteren mensen

Dat betekent dat wij anderen niet discrimineren of lastigvallen op basis van bijvoorbeeld ras, kleur, sekse, seksuele oriëntatie, leeftijd, religie, politieke voorkeur, nationale, etnische of sociale afkomst.

We zijn integer

De Stichting doet er alles aan om ongepast gedrag te voorkomen. Zoals het ongepast beïnvloeden van anderen of anderen ons op ongepaste wijze laten beïnvloeden.

We zijn transparant

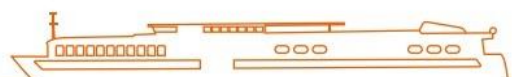
We leggen verantwoording af over de doelen en resultaten die we behalen en over de naleving van deze code.

Verklaring omtrent gedrag (V.O.G.)

Voor nautisch, facilitair en zorgvrijwilligers is het aanvragen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) niet verplicht. Deze keuze is bewust gemaakt, omdat een VOG slechts in beperkte mate bijdraagt aan het voorkomen van ongewenst gedrag. In plaats daarvan ligt de focus op het scheppen van duidelijke kaders en het hanteren van een heldere gedragscode, als onderdeel van het integriteitsbeleid van de organisatie.

De coördinatoren spelen hierin een sleutelrol: zij zijn verantwoordelijk voor het uitdragen en handhaven van de gedragscode en de afspraken die aan boord gelden.

Voor bestuursleden en coördinatoren wordt wél om een VOG gevraagd, gezien hun eindverantwoordelijkheid en voorbeeldrol binnen de organisatie.



Klachten en vertrouwenspersoon

We doen er alles aan dat een vrijwilliger zich aan boord prettig voelt. Maar het kan natuurlijk altijd gebeuren dat hij of zij toch een klacht heeft. We vinden het belangrijk dat een klacht zo goed en snel mogelijk wordt opgelost. Daarom geldt voor de vrijwilligers aan boord dat zij als eerste terecht kunnen bij de coördinatoren aan boord of bij de kapitein. Mochten zij er samen niet uitkomen dan zijn er verschillende mogelijkheden.

Er kan na afloop van de vakantie een klacht ingediend worden via de website. Er wordt dan door de projectcoördinator bekeken door wie de klacht het beste kan worden opgepakt en afgehandeld. Maar het kan ook dat er behoefte is om met een vertrouwenspersoon te praten dan kan er contact opgenomen worden met onze interne- of externe vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en kan iemand van advies voorzien.

Meer informatie over de klachtenprocedure en de vertrouwenspersoon kun je hier vinden: vakantieschip.nl/vertrouwenspersoon/

Integriteitsbeleid

Het vrijwilligersbeleid maakt samen met de gedragscode onderdeel uit van het integriteitsbeleid.



VRIJWILLIGERSBELEID



Op het Vakantieschip draait alles om mensen. Onze gasten, die afhankelijk zijn van zorg en ondersteuning, en niet te vergeten onze vrijwilligers! Vrijwilligers vormen het kloppend hart van onze organisatie. Zonder hen zouden er geen vakanties georganiseerd kunnen worden.

Met het vrijwilligersbeleid spreken we onze **waardering** uit én zorgen we voor duidelijkheid. We beschrijven hoe we met elkaar samenwerken, wat we van onze vrijwilligers verwachten én wat vrijwilligers van ons mogen verwachten. Want goede afspraken geven **rust, vertrouwen en versterken** de samenwerking.

Vrijwilligers zijn het  van onze organisatie



Wat wij van onze vrijwilligers verwachten



Betrokken en
enthousiast



Verantwoordelijk
en zorgvuldig



Samenwerken in
een hecht team

Wat vrijwilligers van ons mogen verwachten



Waardering voor
jouw inzet



Begeleiding en je
wordt opgenomen in
een hecht team



Reiskosten,
overnachting en
alle maaltijden



Zorgvrijwilligers



**Facilitair
vrijwilligers**



**Nautisch
vrijwilligers**

Samen bouwen we aan een omgeving waarin iedereen zich **gezien, gewaardeerd en ondersteund** voelt. Zo kunnen we, met elkaar, blijven doen waar we in geloven: het organiseren van onvergetelijke vaarvakanties voor mensen met een zorgvraag.



www.vakantieschip.nl/vrijwilligersbeleid



Belangrijke contacten

Directeur:	John Vierhouten j.vierhouten@vakantieschip.nl
Beleidsadviseur:	Isabella Breukhoven i.breukhoven@vakantieschip.nl
Projectcoördinator:	Suzanne Vermunt s.vermunt@vakantieschip.nl
Vertrouwenspersoon - intern:	Pim Pera – bestuurslid pim.bernarda@gmail.com 06-39270101
Vertrouwenspersoon – extern:	Annie Herder aherdervdgrift@msn.com 06-52653890
Contact gegevens:	Industrieweg 20 - 9 3846 BD Harderwijk Telefoon 0341 414925 E-mail info@vakantieschip.nl

